

1.1. Положение о порядке работы комиссии (административно-родительской) по организации и качеством горячего питания обучающихся в муниципальной общеобразовательном учреждении Александровской средней общеобразовательной школе разработано на основании ФЗ «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Методических рекомендаций Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0190-20 «Родительский контроль» от 18.05.2020.

1.2. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся в школе создается комиссия (административно-родительской) по организации и качеством горячего питания обучающихся в школе на текущий учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители администрации, педагогического коллектива, представители родительской общественности.

1.4. Обязательным требованием является участие в работе комиссии от представителей организации питания обучающихся, назначенного приказом директора школы.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности, коллегиальности принятия решений, гласности.

Задачи комиссии (административно-родительского контроля)

за организацией и качеством горячего питания обучающихся.

- 2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
- оценка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
 - оценка санитарно-технического содержания обеденного зала (помещение, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние специальной одежды у сотрудников, осуществляющих приготовление готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием жиров, простых сахаров, соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами.

3. *Функции комиссии (административно-родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся.*

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания школьников.

4. *Права и ответственность комиссии (административно-родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся.* Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1 контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2 получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовленных блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3 заслушивать на своих заседаниях повара (калькулятора) по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4 проводить проверку школьной столовой;
- 4.5 вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6 состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива обучающихся и их родителей (законных представителей)

5. *Организация деятельности комиссии (административно-родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся.*

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы.
- 5.2. В период карантина, пандемии и других форс-мажорных ситуаций в состав комиссии родители не входят.
- 5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.
- 5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие родительский совет школы.
- 5.5. Заседание комиссии проводится не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.
- 5.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов и оформляются актом (приложение № 1)

6. *Ответственность членов комиссии (административно-родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся.*

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставленных услуг.
- 6.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.