

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Александровская СОШ**

**«Принято»**

На заседании педсовета

Протокол № \_\_\_\_

От \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_

Согласовано

Протокол Управляющего Совета

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_

**«Утверждаю»**

Директор школы

\_\_\_\_\_  
Т.В. СИМОН

ФИО

Приказ № 03

от «12» 01. 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам МКОУ Александровская СОШ Боготольского района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее Положение) устанавливает порядок и формы проведения, систему оценок, оформление результатов освоения обучающимися в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом МКОУ Александровская СОШ.

1.3. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст. 58 п.1) промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в формах, определенных программой, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Педагогический контроль строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, специфики деятельности детского объединения и конкретного периода обучения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов.

1.5. Настоящее положение определяет формы и порядок осуществления текущего контроля освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, промежуточной аттестации учащихся, подведения итогов реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Цель — выявление соответствия уровня освоения дополнительной общеразвивающей программы планируемыми результатами.

2.2. Задачи:

- определить уровень теоретической и практической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

- определить уровень сформированности основных общеучебных компетенций;
- проанализировать полноту реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- выявить причины, способствующие или препятствующие полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- внести необходимые коррективы в содержание и методику образовательной деятельности по программе.

### 2.3. Виды аттестации:

2.3.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной общеобразовательной программы по итогам учебного периода (года обучения).

2.3.2. Итоговый контроль – это оценка уровня достижений обучающихся, заявленных в общеобразовательной программе по завершении всего образовательного курса программы.

## 3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года, если программа реализуется в течение двух и более лет.

3.2. Если программа реализуется в течение одного года, то промежуточная аттестация не проводится.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, занимающиеся по программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

3.4. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяется педагогом в соответствии с требованием программы, утверждаются директором, и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводятся до сведения обучающихся и родителей.

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом в протоколе результатов (Приложение 1).

## 4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится после реализации всей программы, независимо от того, на какой период обучения она рассчитана.

4.2. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе в период с 20 апреля по 20 мая в рамках программы. Не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации обучающихся на Педагогическом совете рассматриваются и утверждаются приказом директора следующие документы:

- график проведения итоговой аттестации;
- контрольно - измерительные материалы;
- список обучающихся, допущенных к итоговой аттестации;

4.3. Формы проведения итоговой аттестации определяются педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую программу и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводятся до сведения обучающихся и родителей.

4.4. Результат итоговой аттестации фиксируется в протоколе итоговой аттестации (Приложение 1).

4.5. Протокол результатов освоения программы хранится в школе в течение всего срока действия образовательной программы.

## **5. Оценка результатов обучения**

5.1. Оценка результативности освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы основана на методиках Буйловой Л.Н. и Клёновой Н.В.

5.2. Критерии оценки уровня освоения программы:

- *высокий уровень* – обучающийся освоил весь объём 100-80%, предусмотренный программой за конкретный период;
- *средний уровень* – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%;
- *низкий уровень* – обучающегося овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой.

## **6. Порядок принятия и срок действия Положения**

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает

**МКОУ Александровская СОШ**, Симон Татьяна Владимировна, Директор

**12.01.2023** 10:15 (MSK), Сертификат № 068E6779000CAE128643FE27FC42A104A6



